**SYF-Beschwerdeverfahren**

Das SYF-Ethik-Komitee\* überwacht die Umsetzung und Förderung der Richtlinien für SYF-Mitglieder.

1. Das SYF-Ethik-Komitee verwendet das folgende SYF-Beschwerdeverfahren, um auf Beschwerden über unangemessenes Verhalten von SYF-Mitgliedern zu reagieren und sie zu bearbeiten. Das SYF-Ethik-Komitee behandelt alle beteiligten Parteien fair, respektvoll und unvoreingenommen.

* Jede Partei erhält die Möglichkeit, ihre eigene Sicht des Vorfalls zu präsentieren.
* In allen Fällen muss die Person, gegen die die Beschwerde eingereicht wurde, informiert werden.
* Alle Dokumente und Beweismittel müssen allen Beteiligten vorgelegt werden und werden vertraulich behandelt.
* Das SYF-Ethik-Komitee unterstützt alle Parteien bei der Suche nach einer geeigneten Lösung für die Klärung des Konflikts.
* SYF hat das Recht einen externen, unabhängigen Mediator zu empfehlen, um den Konflikt beizulegen.
* Der Beschwerdebringer ist verantwortlich für die Einleitung rechtlicher Schritte.

1. Falls Sie Bedenken oder Beschwerden bezüglich eines offensichtlichen Verstoßes gegen die Richtlinien für SYF-Mitglieder haben, wenden Sie sich bitte an das Ethik-Komitee\* von SYF, indem Sie das folgende Formular ausfüllen und per E-Mail an: admin@yoga-freundeskreis.de senden.

# \*Gegenwärtig wird das SYF Ethik-Komitee gebildet von: Ewa Gyanshakti Heusser ([ewa@samatvam.ch](mailto:ewa@samatvam.ch))und Eileen Indrani Kahnsdorf (eileen\_kahnsdorf@yahoo.de). Kontakt Details:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Name |  | Nachname |  |
|  |  |  |  |
| Straße |  | Nr. |  |
|  |  |  |  |
| Postleitzahl |  | Stadt |  |
|  |  |  |  |
| Bundesland |  | Land |  |
|  |  |  |  |
| Telefon |  | Mobil |  |
|  |  |  |  |
| E-Mail-Adresse |  |  |  |

Datum und Ort des Vorfalls:

Name der Person, gegen die diese Beschwerde erhoben wird:      

Schritte, die bereits unternommen wurden, um den Konflikt beizulegen:      

Mit meiner Unterschrift bestätige ich, dass die obigen Informationen wahr und korrekt sind.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ort und Datum |  | Unterschrift |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Zusätzlicher Kommentar |  |